

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
сельского поселения Караул
от 15 февраля 2011 года № 11-П

УСТАВ

**муниципального казенного учреждения культуры
«Центр народного творчества и культурных
инициатив»
сельского поселения Караул**

*Копия утверждено с уставом юридического лица ОГРН 108400001094,
представленного при внесении данных в ЕГРЮЛ от 08.03.2011
за ОГРН 212469001621*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Центр народного творчества и культурных инициатив» сельского поселения Караул, именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием «Сельское поселение Караул» для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере культуры путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Центр народного творчества и культурных инициатив» сельского поселения Караул муниципального образования «сельское поселение Караул».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.3. Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: муниципальное казенное учреждение культуры «Центр народного творчества и культурных инициатив» сельского поселения Караул.

Официальное сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МКУК «ЦНТ и КИ» сельского поселения Караул.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Сельское поселение Караул».

Полномочия учредителя и собственника от имени муниципального образования «Сельское поселение Караул» осуществляет Администрация сельского поселения Караул.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в органах Федерального казначейства, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке, зарегистрированную в установленном порядке фирменную эмблему.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет следующую структуру:

1. Центр народного творчества с. Караул
2. Дом культуры с. Караул
3. Дом культуры п. Воронцово
4. Дом культуры п. Байкаловск
5. Дом культуры п. Носок
6. Дом культуры п. Усть-Порт
7. Дом культуры п. Тухард

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном,

третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник.

1.10. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, правовыми актами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района и сельского поселения Караул, настоящим уставом.

1.11. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения:

647220 Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, с.Караул, ул. Советская, 9.

1.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Караул по утвержденной учредителем бюджетной смете при казначейской системе исполнения бюджета.

1.13. Субсидии и бюджетные кредиты учреждению не предоставляются.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основными целями создания Учреждения являются:

- организация системы методического руководства учреждениями культуры муниципального образования Караул сельское поселение Караул по совершенствованию форм и методов деятельности, направленной на выявление, возрождение, сохранение и внедрение традиционных форм декоративно-прикладного искусства и фольклора коренных народов Таймыра;
- обобщение и распространение передового опыта учреждений культуры района, самостоятельных коллективов, отдельных мастеров декоративно-прикладного искусства, поиск и пропаганда историко-этнографических обрядов традиционной культуры;
- формирование высокоэффективной сферы культурного досуга, развитие новых прогрессивных видов и форм культурного обслуживания населения,

расширяющих кругозор и способствующих возрождению коллективных форм досуга организация проведения окружных фестивалей, смотров, конкурсов самодеятельного художественного творчества, выставок произведений изобразительного и декоративно-прикладного искусства;

- организация оказания досуговых услуг на территории муниципального образования «Сельское поселение Караул», пропаганда культуры и искусства среди коренного населения Таймыра.

- раскрытие творческого потенциала молодежи и развитие молодежных инициатив в сельском поселении Караул.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является деятельность, направленная на достижение целей создания Учреждения:

- деятельность учреждений клубного типа;

- деятельность в области искусства;

- деятельность концертных и театральных залов.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- анализ состояния и развития самодеятельного творчества;

- содействие развитию культурной и досуговой деятельности различных слоев населения;

- сохранение и развитие традиций прикладного и изобразительного творчества коренных малочисленных народов Таймыра, фольклора, национальных праздников и обрядов национальной культуры;

- осуществление издательской деятельности: выпуск информационной, методической литературы, сборников стихов и песен, компакт-дисков, рекламных материалов по досуговой деятельности и развитию народного творчества;

- справочно-информационная деятельность по запросам учреждений культуры других организаций и отдельных граждан;

- приобретение в фонд Учреждения работ прикладного и изобразительного искусства самодеятельных авторов;

- обобщение и распространение историко-этнографических, экспедиционных материалов, передового опыта учреждений культуры, самодеятельных коллективов и мастеров, организация информационной, теоретической и практической помощи;

- разработка рекомендаций по результатам экспедиционных исследований на основе изучения передового опыта учреждений культуры района, с целью повышения их роли в возрождении традиционной культуры, обеспечение высокого творческого уровня этих рекомендаций их практического использования;

- организация работы кружковых студий, творческих лабораторий, школ традиционных промыслов и ремесел;

- создание системы учебно-творческих мероприятий и программ по повышению квалификации работников культуры муниципального образования «Сельское поселение Караул»;

- участие в организации и проведении районных семинаров по проблемам народного творчества;
- анализ отчетов, информации о деятельности структурных подразделений учреждений и самодеятельных коллективов, по народному творчеству, подготовка аналитических материалов о состоянии и тенденциях развития народного творчества и клубной работы;
- накопление и систематизация сценарно-методической литературы по вопросам культурно-досуговой деятельности и проблемам этнофольклора и формирование на этой основе справочно-информационного фонда;
- участие в подготовке и проведении районных, региональных фестивалей народного творчества, праздниках фольклора и ремесел, смотрах, конкурсах, выставках и т.д.
- участие в разработке проектов положений, инструкций, уставов творческих и перспективных программ по вопросам фольклора и традиционного декоративно-прикладного искусства для учреждений культуры муниципального образования сельское поселение Караул;
- разработка и внесение предложений по совершенствованию системы культурно-досуговой деятельности в муниципальном образовании сельское поселение Караул;
- координация деятельности структурных подразделений, взаимодействие с учреждениями других ведомств и организаций;
- установление связи между учреждениями культуры, учебными и научными заведениями в исследовании проблем развития народного творчества, этнокультуры, культурно-досуговой деятельности;
- оказание услуг населению методической и практической помощи в подготовке и проведении культурно-массовых мероприятий;
- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методических материалов и т.д.;
- хозяйственная деятельность, направленная на обеспечение деятельности Учреждения и достижение целей его создания.

2.3. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может осуществлять приносящую доход деятельность:

- прокат музыкальных инструментов, реквизита;
- выполнение звукозаписи и видеозаписи;
- реализация продукции, производимой мастерами и художниками Учреждения и самодеятельными мастерами;
- реализация собственной печатной продукции (сборники стихов, песен, репертуарно-методической литературы);
- выполнение художественно-оформительских работ;
- копирование материалов;

- осуществление видеопоздравлений, показ фильмов, рекламных роликов;
- проведение платных мероприятий (дискотек, концертных программ, представлений).

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, поступают в бюджет сельского поселения Караул.

2.3.1. Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию, включая цены на билеты, устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами сельского поселения Караул, и согласуется с учредителем.

2.4. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя;

принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

создавать и ликвидировать, по согласованию с учредителем, свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, иностранных государств и осуществлять их деятельность на

основании положений, утверждаемых руководителем Учреждения. Руководители представительств и филиалов назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности. Представительства и филиалы должны быть указаны в уставе Учреждения;

сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством;

открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства;

заключать и оплачивать государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени муниципального образования «Сельское поселение Караул» в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.5. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

3.6. Учреждение обладает полномочиями государственного заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Учреждение обладает полномочиями получателя бюджетных средств, установленными действующим бюджетным законодательством.

4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности муниципального образования «Сельское поселение Караул», отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем;

средства, выделяемые целевым назначением из бюджета сельского поселения Караул на основании утвержденной учредителем бюджетной сметы или в соответствии с краевыми, районными целевыми программами;

доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной Учреждению деятельности;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы;

представлять имущество к учету в установленном порядке.

4.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

4.5. Распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Администрацией сельского поселения Караул.

4.6. Администрация сельского поселения Караул в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.7. Учреждение не вправе:
выступать учредителем (участником) юридических лиц;
получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;

совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. К исключительной компетенции учредителя относятся следующие вопросы:

- а) утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения;
- б) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение годовой бюджетной сметы Учреждения и внесение в нее изменений;
- в) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;
- г) принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- д) формирование и утверждение муниципальных заданий;
- е) согласование сдачи в аренду недвижимого имущества;
- ж) согласование распоряжения движимым имуществом;
- з) осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения;
- и) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- к) установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет;
- л) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- м) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- н) согласование планирования Учреждением своей деятельности и определения им основных направлений и перспектив развития;
- о) согласование создания и ликвидации филиалов Учреждения и открытия представительств Учреждения (без прав юридического лица) на территории Российской Федерации и иностранных государств;
- п) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации,

нормативными правовыми актами Красноярского края, Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района и сельского поселения Караул.

5.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаклучен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

по согласованию с учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего устава;

обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

обязан организовывать ведение военного учета работников Учреждения согласно действующему законодательству.

5.4. Руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Красноярского края, Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района и сельского поселения Караул.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

6.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Администрация сельского поселения Караул.

7. СТРАХОВАНИЕ

Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Учредителя, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его учредителю.

8.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Администрации сельского поселения Караул.

8.4. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в краевой государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения к уставу утверждаются Учредителем. Изменения и дополнения к уставу подлежат регистрации в установленном порядке.

9.2. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу старая редакция устава муниципального учреждения культуры «Центр народного творчества и культурных инициатив» сельского поселения Караул, зарегистрированная Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю, Таймырскому (Долгано-Ненецкому) и Эвенкийскому округам выдано свидетельство о государственной регистрации 07 февраля 2006 года ОГРН 1068400001097 (с изменениями, зарегистрированными 15 февраля 2006 года ОГРН 1068400001097).